

Licenciado  
**Juan Alberto Monzón Esquivel**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 528-2019, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 7-2019, correspondiente al mes de **julio** del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura de No. 000030 Serie "A"

**Actividades realizadas**

- a) Apoyar en el levantado de texto, manejo tipográfico y estructura mecánica de la diagramación.
- b) Apoyar en la diagramación de materiales impresos.
- c) Apoyar los eventos que se realizan fuera de Editorial Cultura.
- d) Apoyar en la redacción de libros de texto.
- e) Otras actividades afines relacionadas con este contrato.


**Resultados Obtenidos**

- a) Se apoyó en la elaboración de material gráfico para anunciar la presencia de Editorial Cultura en FILGUA
- b) Se apoyó en la elaboración de material gráfico para promocionar los eventos de Editorial Cultura en FILGUA 2019
- c) Se apoyó en el diseño y decoración del local de Editorial Cultura en FILGUA
- d) Se apoyó en el traslado, cuidado y ventas del local de Editorial Cultura en FILGUA
- e) Se apoyó en la presentación del libro "Luz silenciosa bajando por las colinas de Chiapas" de René Morales



Martín Díaz Valdés

VoBo.



Francisco Morales Santos  
Jefe Departamento Sustantivo II  
Editorial Cultura  
Dirección General de las Artes

